



Algemene voorwaarden leergang De Verandervierdaagse en maatwerktrajecten

1 Voorwaarden van toepassing

Op alle over de leergang De Verandervierdaagse en maatwerktrajecten gesloten overeenkomsten zijn de volgende algemene voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

2 Omvang verplichtingen

- 2.1 Met PlusPulse gesloten overeenkomsten leiden tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting. PlusPulse verzorgt deze leergang en is gehouden de hieruit volgende verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van PlusPulse verlangd kan worden. Als PlusPulse de overeenkomst geheel of deels door overmacht niet kan nakomen, verplichten wij ons ertoe, zo spoedig als redelijkerwijze mogelijk is, alternatieve uitvoering voor te stellen, zodat de gesloten overeenkomst alsnog ten uitvoer wordt gebracht.
- 2.2 Als PlusPulse voor de uitvoering van een met PlusPulse gesloten overeenkomst derden inschakelt, is PlusPulse gehouden deze derden zodanig zorgvuldig te selecteren, als de deelnemer, respectievelijk opdrachtgever dit zou doen als de deelnemer, respectievelijk opdrachtgever die derden zelf zou selecteren. Derden die op verzoek van PlusPulse als gastdocent in een leergang of maatwerktraject optreden, doen dat slechts na uitvoerig vooroverleg met PlusPulse over de vereiste lesinhoud en didactische vereisten.
- 2.3 Vragen van administratieve, onderwijsinhoudelijke of organisatorische aard worden door PlusPulse binnen zeven werkdagen beantwoord. Mocht een vraag niet binnen deze termijn beantwoord kunnen worden, dan wordt binnen zeven werkdagen een bericht van ontvangst verstuurd. Daarbij wordt tevens een indicatie gegeven wanneer men een antwoord kan verwachten.
- 2.4 PlusPulse zorgt via brochures, websites en eventuele andere uitingen voor eenduidige informatie over lesdata, lestijden en locatie. PlusPulse is via info@pluspulse.nl en via 06 5056 5095 bereikbaar voor vragen die per omgaande een reactie vereisen.
- 2.5 Voor zover PlusPulse voor een juiste nakoming van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie van, of medewerking door de opdrachtgever, respectievelijk een deelnemer, is PlusPulse uit haar verplichtingen ontslagen bij niet tijdig verstrekken van die informatie of verlenen van die medewerking.

3 Plaatsing en toelating

- 3.1 De door PlusPulse aangeboden leergang, respectievelijk maatwerktraject vindt alleen doorgang bij voldoende aanmelding. Bij meer aanmeldingen dan er geplaatst kunnen worden, volgt plaatsing in de volgorde van aanmelding. Toelating geschiedt na telefonische intake met de hoofddocent van PlusPulse.

4 Annulering, ontbinding, opzegging

Open inschrijving

- 4.1 Na aanmelding geldt een wettelijke bedenktijd van 14 dagen, waarin men de aanmelding zonder kosten of verplichtingen kan annuleren, mits deze annulering minstens een maand voor de start van de leergang plaatsvindt (zie ook 4.3). Annulering dient schriftelijk of per e-mail te geschieden.
- 4.2 Niet-deelnemen aan de leergang op die datum waarop een deelnemer is geplaatst, wordt aangemerkt als annulering (ook als aan dezelfde leergang op een later tijdstip alsnog wordt deelgenomen).
- 4.3 Kosteloze annulering van de leergang, schriftelijk of per e-mail, is mogelijk tot één maand voor aanvang. Bij niet tijdige annulering is het volledige bedrag van de leergang onherroepelijk verschuldigd en kan geen aanspraak worden gemaakt op restitutie. Met inachtneming van het onder voorwaarde 3 bepaalde mag een geplaatste deelnemer zich laten vervangen.
- 4.4 Gedane betalingen worden in geval een leergang niet doorgaat, binnen twee weken na bekendmaking van het niet doorgaan ervan gerestitueerd.

Maatwerk

- 4.5 Bij annulering van door PlusPulse op verzoek van de opdrachtgever ontwikkeld maatwerk (al dan niet in-company) worden bij annulering tot één maand voor de aanvang de daadwerkelijk door PlusPulse gemaakte en door PlusPulse te specificeren kosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen één maand voor de aanvang is de eerste overeengekomen termijn verschuldigd naast de daadwerkelijk door PlusPulse gemaakte kosten.
- 4.6 Als één der partijen wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en, na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichtingen niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

5 Betaling

- 5.1 Rond de start van de leergang, respectievelijk het maakwerktraject zal de factuur opgestuurd worden. De betalingstermijn is 28 dagen.

6 Geheimhouding

- 6.1 Deelnemers en docenten van de leergang, respectievelijk maatwerktrajecten zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Alle informatie, al dan niet verband houdend met de leergang of maatwerktraject geldt als vertrouwelijk met uitzondering van die informatie die publiekelijk bekend is. Deze verplichting geldt zowel gedurende de overeenkomst als na beëindiging ervan.

7 Klachten

- 7.1 Klachten kunnen worden ingediend bij Kilian Bennebroek Gravenhorst, hoofddocent van de leergang en de maatwerktrajecten. Een klacht kan mondeling, schriftelijk of per e-mail worden geuit. Klachten worden binnen vier weken afgehandeld en vertrouwelijk behandeld. Wanneer langere tijd nodig is om onderzoek te doen, wordt de deelnemer c.q. opdrachtgever hiervan binnen

een week op de hoogte gesteld, wordt de reden van uitstel toegelicht en wordt een indicatie gegeven van de termijn waarin de klacht zal kunnen worden afgehandeld. De klacht wordt geregistreerd en voor de duur van een jaar bewaard.

8 Geschillen

- 8.1 Partijen komen ten aanzien van alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst, dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, in eerste instantie met elkaar overeen in overleg te treden om een oplossing in der minne trachten te bereiken. Partijen laten elkaar gedurende de looptijd van de overeenkomst uit eigener beweging weten welke eventuele klachten er zijn, zodat elk der partijen tijdig in de gelegenheid is tot aanpassingen. Als het desondanks tot een geschil komt en door beide een oplossing in der minne is gezocht en niet mogelijk blijkt, komen partijen overeen geschillen te behandelen via tussenkomst van een onafhankelijke derde fungerend als beroepsinstantie voor de leergang en de maatwerktrajecten. Partijen verbinden zich in het resultaat van deze tussenkomst te schikken en de eventuele consequenties snel af te handelen, voor zover wettelijke bepalingen of bepalingen in deze overeenkomst zich daar niet tegen verzetten.

9 Intellectueel eigendom

- 9.1 Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam- of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op PlusPulse ter uitvoering van de overeenkomst geleverde producten en diensten, is en blijft PlusPulse houder (krachtens licenties van derden) respectievelijk eigenaar van deze rechten. De deelnemer, respectievelijk opdrachtgever verkrijgt slechts een niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor zover dat voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is. De deelnemer, respectievelijk opdrachtgever mag de stoffelijke en/of elektronische dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de deelnemer, respectievelijk opdrachtgever zijn verstrekt, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen.

10 Aansprakelijkheid

- 10.1 PlusPulse is niet aansprakelijk voor aan ons toe te rekenen indirecte schade. Voor schade die een direct gevolg is van een aan PlusPulse toe te rekenen tekortkoming is PlusPulse alleen aansprakelijk als die tekortkoming het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van PlusPulse. Als PlusPulse gehouden is schade te vergoeden, is deze vergoeding beperkt tot de overeengekomen prijs die gemoeid is met de overeenkomst.

11 Persoonlijke gegevens

- 11.1 Door het aangaan van de overeenkomst met PlusPulse wordt aan PlusPulse toestemming verleend voor het bewaren en bewerken van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze gegevens zal PlusPulse uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten. PlusPulse zal de door haar verkregen gegevens beheren op de wijze die de wet voorschrijft.

Deze algemene voorwaarden worden meegezonden met de bevestiging die de deelnemer ontvangt (bij open inschrijving) of bij de akkoordverklaring die de opdrachtgever ontvangt (bij een maatwerktraject).

PlusPulse

Dr. Kilian Bennebroek Gravenhorst CMC
Tweede Weteringdwarsstraat 40 - 2
1017 SX Amsterdam

06 5056 5095

info@pluspulse.nl

www.pluspulse.nl

www.veranderversneller.nl/verandervierdaagse